नौकुण्ड गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

सरमथली, रसुवा

बागमती प्रदेश, नेपाल

शिलवन्दी दरभाउपत्र आव्हानको सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७७/०७/२३

नेपाल सरकारवाट यस नौकुण्ड गाउँपालिका अन्तर्गत स्वास्थ्य संस्थाद्वारा निशुल्क वितरणको लागि प्राप्त शसर्त अनुदान अन्तर्गत आधारभुत तथा आकस्मिक सेवाको लागि औषधि र स्वास्थ्य सामाग्री खरिद गर्नुपर्ने भएकोले यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ। तपशिल अनुसारको शर्तमा रही आवश्यक सामाग्री सप्लाई गर्न इच्छुक योग्यता पुगेको फर्मले शिलवन्दी दरभाउपत्र पेश गर्न हुन आह्वान गरिन्छ।

S. N.	Contract No.	Description of Work	Estimated Amount with VAT	Bid Security	Bid Validity Period	Electronic Submission Option
1.	NRM/NCB/GOODS /03/077/078	Procurement of Essential Medicines and other items	7,20,846	19,500.00	75 days	Yes (Only E-bid)

१. दरभाउपत्र फाराम रु. १,०००।०० (फिर्ता नहुने गरी) तिरी यस कार्यालयको ग्लोवल आइ.एम.इ. बैक नौकुण्ड शाखामा रहेको ग.१.१ आन्तरिक राजश्व खाता नौकुण्डको खाता नं. S104010000001 मा जम्मा गरी भौचर स्कयान गरी पेश गर्नुपर्नेछ।

२. दरभाउपत्र PPMO को E-GP System, www.bolpatra.gov.np/egp वाट प्राप्त गर्न सकिनेछ।

३. सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन सम्म दरभाउपत्र फाराम खरिद गर्ने तथा १६ औं दिनको १२:०० बजेसम्म दरभाउपत्र पेश गरिसक्नुपर्ने छ। दिनको १:०० वजे यस कार्यालयमा बोलपत्रदाता वा निजको प्रतिनिधिको रोहवरमा खोलिनेछ। बोलपत्रदाता वा निजको प्रतिनिधि उपस्थित नभएमा पनि सो बोलपत्र खोल्न वाधा पर्ने छैन।

३. बोलपत्र फारमसाथ धरौटी वापत उल्लेखित जमानत वापतको रकम यस कार्यालयको ग्लोवल आई.एम.ई वैंक नौकुण्ड, रसुवा शाखामा रहेको ग.३ धरौटी खाता नं. S104010000002 मा रकम जम्मा गरेको सक्कल भौचर वा यस कार्यालयको नाममा जारी भएको कम्तिमा शिलबन्दी वोलपत्र पेश गर्ने अन्तिम मिति देखि ७५ दिन म्याद भएको, मान्यता प्राप्त वैंकवाट वैंक ग्यारेन्टी (विड वण्ड) शर्त रहित पेश गर्नु पर्नेछ।

४. दरभाउपत्र खरिद गर्दा निम्न कागजातहरुको प्रमाणित प्रतिलिपी पेश गर्नुपर्नेछ।
   - क). मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ताको प्रमाणपत्र
   - ख). आ.व. २०७६/७७ को करचुक्ताको प्रमाणपत्र
   - ग). फर्म, संस्था वा कम्पनी दर्ताको प्रमाणपत्र
   - घ). व्यवसाय दर्ताको इजाजतपत्र

५. WHO-GMP प्रमाणपत्र प्राप्त कम्पनीको औषधि र स्वास्थ्य सामाग्री हुनुपर्नेछ र सो को Expiry date कम्तीमा १.५ वर्षको हुनुपर्ने छ। साथै, सामाग्रीहरुमा निशुल्क वितरणको लागि वा सो सरहको अर्थ वुझाउने नेपाली वा अंग्रेजीमा लेखिएको हुनुपर्नेछ।

६. वोलपत्र भर्दा दररेट स्पष्ट रुपमा अंक र अक्षरमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ, उल्लेखित अंक र अक्षरमा फरक परेमा अक्षरमा लेखिएकोलाई मान्यता दिइने छ।

७. आवश्यकता अनुसार परिमाण थपघट गर्न सकिनेछ।

८. कार्यालयको हितलाई ध्यानमा राखी कुनैपनि कारण जनाई वा नजनाई बोलपत्र स्वीकृत गर्ने, नगर्ने, वा आंशिक रुपमा स्वीकृत गर्ने सम्पुर्ण अधिकार यस कार्यालयमा सुरक्षित रहने छ।

९. वोलपत्र सम्बन्धी सुचनामा कुनै शंसोधन भएमा यस कार्यालयको सूचनापाटीमा सूचित गरिनेछ र गा.पा.को web site: www.naukundamun.gov.np मा समेत हेर्न सकिनेछ।

१०. प्रचलित ऐन नियम अनुसार लाग्ने सम्पूर्ण करहरु वोलपत्रदाता स्वयंले व्यहोर्नु पर्नेछ।

११. एक फर्मको नाममा खरिद गरिएको वोलपत्र कागजात अर्को व्यक्ति वा फर्मको नामवाट दाखिला गर्न पाइनेछैन।

१२. शिलवन्दी वोलपत्र खरिद र दर्ता गर्ने अन्तिम दिन विदा परेमा सो पछि कार्यालय खोलेको दिन माथि उल्लेख भएका समयमा बोलपत्र खरिद, दर्ता र खोल्ने काम हुनेछ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत